

Liebe Kunden und liebe Interessenten,

sicherlich haben auch Sie oft mit Ordnungswidrigkeiten zu tun. Das Modul OWI-Tool erleichtert die Bearbeitung von Ordnungswidrigkeiten, erstellt automatisch Anschreiben an Ordnungsämter und Rechnungen an die Fahrer. Nun sind die Funktionen des Moduls OWI-Tool erweitert worden. Mehr dazu erfahren Sie auf Seite 2.

Im RentOffice Web erleichtert die Duplizieren-Funktion sowie Mehrfachbearbeitung die Abwicklung von mehreren Vorgängen eines Kunden. Wie dies funktioniert, erläutern wir auf Seite 2.

Viele Grüße aus Berlin
Ihr Team von KMS.de

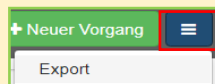
RENTOFFICE WEB 2.0

Verträge löschen

Ein Vorgang kann bis in den Status „Reservierung“ rückgängig gemacht werden. Wenn sich der Vorgang im Status „Reservierung“ befindet, kann er storniert oder vollständig gelöscht werden.

Vertragsliste exportieren

Es kann nun auch die (gefilterte) Vorgangsliste in eine Excel-Datei exportiert werden.



Sondereintrag

Es ist nun möglich, bei einem neuen Sondereintrag eine Adresse auszuwählen. Standardmäßig werden Adressen der Art „Mitarbeiter“ vorgeschlagen. Durch Aktivierung der jeweiligen Häkchen kann man aber auch aus anderen Adressarten wählen.

Dispo-Planer

Die Datums-Einstellung wird nun zwischengespeichert, sodass beim Wechseln in ein anderes Modul und zurück man wieder bei der letzten Ansicht des Dispo-Planers landet.

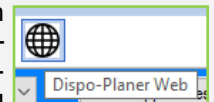
Direkt-Faktura Fahrzeugauswahl

Wird bei einer Direkt-Faktura ein Fahrzeug zugeordnet (optional), werden Fahrgestellnummer, amtl. Kennzeichen und Modell auf der Rechnung mit abgedruckt.

RENTOFFICE SYSTEM

Dispo-Planer

Es kann nun über einen Button auch auf den Web-Dispo-Planer zugegriffen werden. Dort lassen sich ebenfalls Verträge bearbeiten und neu aufnehmen.



Tarife

Aus den Fenstern für Tarifart und Tarifposition kann nun das Fenster zur Auswahl der Zeittabelle direkt geöffnet werden. Das ermöglicht die Überprüfung und Bearbeitung der jeweiligen Zeittabelle während der Auswahl.

Adressen

Beim Öffnen der Kundenmaske werden inaktive Adressen nun nicht mehr angezeigt. Um inaktive Adressen zu suchen, muss in der erweiterten Suche nun explizit das Häkchen "Inaktiv" gesetzt werden.

Datenschutzauskunft für Kunden

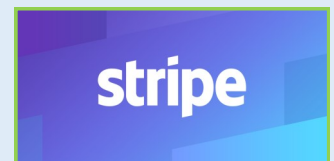
Für Kunden ist nun ein Report für die Datenschutzauskunft verfügbar. In dem Report werden sämtliche Daten zu Verträgen, Rechnungen, Buchungen und Unfällen aufgelistet, die den entsprechenden Kunden betreffen.

Darüber hinaus gibt es einen E-Mail-Textbaustein für die Korrespondenz mit dem Kunden, wenn dieser von seinem Recht zur Löschung von Daten Gebrauch macht.

ONLINERESERVIERUNG

Zahlungsschnittstelle Stripe

Als weitere Zahlungsschnittstelle für Kreditkartenzahlungen in der Onlinereservierung wurde der Anbieter Stripe implementiert. Anders als bei Telecash ist es nicht zwingend erforderlich, dass Sie sich ein eigenes Konto bei Stripe einrichten. Sie können die Zahlung vollständig über unser Konto realisieren, Sie erhalten die Gutschriften in vereinbarten Intervallen automatisch ausgezahlt.

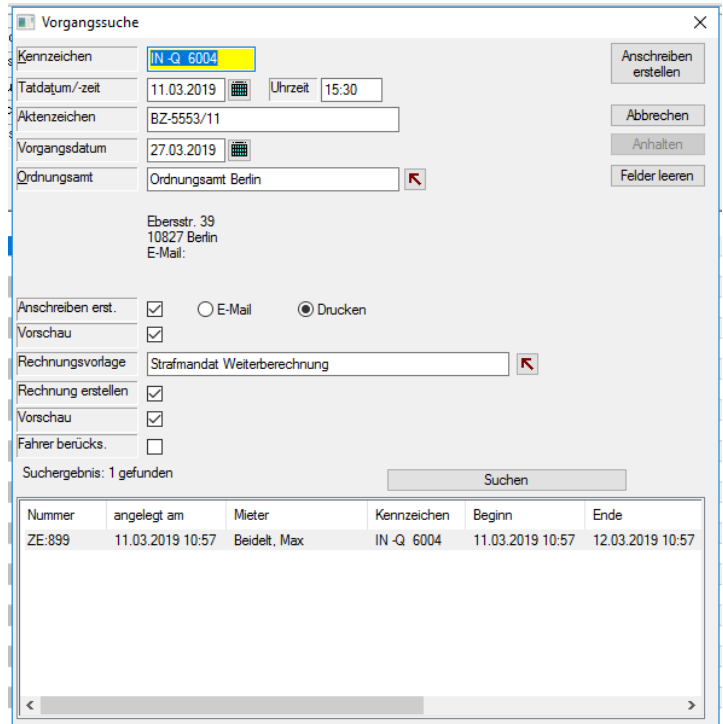


Modul OWI-Tool (Ordnungswidrigkeiten)

Das OWI-Tool hat jetzt ein eigenes Fenster, welches es ermöglicht, bereits erfasste Ordnungswidrigkeiten einzusehen. Für die Liste steht die einfache und erweiterte Suche zur Verfügung.



In den Parametern können Textbausteine für Anschreiben und Rechnungsvorlagen hinterlegt werden.

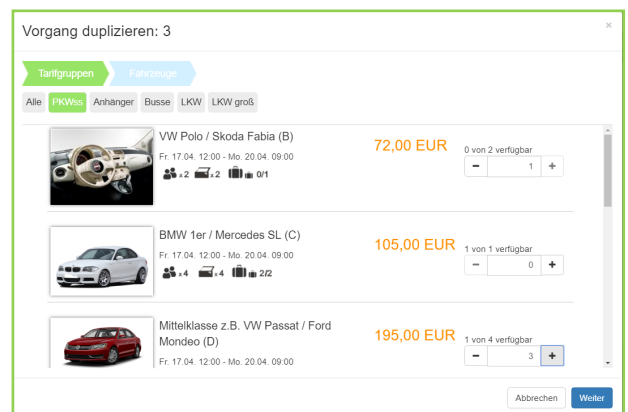


Verträge duplizieren und Mehrfachbearbeitung (Web)

Es ist nun möglich, einen bestehenden Vertrag ein- oder mehrfach zu duplizieren, wenn es zum gleichen Mieter für den gleichen Mietzeitraum weitere Verträge geben soll.

Dazu öffnet man den bestehenden Vertrag und klickt auf „Duplizieren“. Während des Duplizierens werden die gewünschten Tarifgruppen für die Duplikate abgefragt. Mieter, Mietzeitraum und Mietvertragsnummer werden in die Duplikate übernommen.

Duplizierte Verträge erhalten die gleiche Vorgangsnummer mit einer -XX Ergänzung (z. B. 20836-02).



Nummer	Kunde	TG	Kennzeichen	St.	Beginn/Ende	Checkout/Checkin
ZE: 20836-06	Muster-Mehrfac C			ZE	08.04.2019 09:1	09.04.2019 17:1
ZE: 20836-05	Muster-Mehrfac B			ZE	08.04.2019 09:1	09.04.2019 17:1
ZE: 20836-04	Muster-Mehrfac B			ZE	08.04.2019 09:1	09.04.2019 17:1
ZE: 20836-03	Muster-Mehrfac B			ZE	08.04.2019 09:1	09.04.2019 17:1
ZE: 20836-02	Muster-Mehrfac A			ZE	08.04.2019 09:1	09.04.2019 17:1
ZE: 20836-01	Muster-Mehrfac A			ZE	08.04.2019 09:1	09.04.2019 17:1

Mit der Mehrfachbearbeitung können in den gewählten Verträgen z. B. der Geschäftsbereich oder die Vertragsnummer geändert werden. Außerdem kann mehrfach storniert und gelöscht werden, sofern keine Zahlungen oder Rechnungen bestehen.

Sofern es sich um Verträge eines Kunden handelt, kann außerdem mehrfach abgerechnet werden. Es wird hierbei eine Sammelrechnung für die markierten Vorgänge erzeugt.